

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การลงทะเบียนเรียนน้อยกว่าเกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

### ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 7 ชั้น 1 โทร 0-3453-4068	วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น. (เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

### กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ ที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) พ.ศ. ๒๕๕๑

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

การลงทะเบียนเรียนน้อยกว่าเกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนด ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษา

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ
1 การขอรับบริการ นักศึกษากรอกคำร้องขอลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า เกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนดพร้อมแนบบัตรลงทะเบียน ระยะเวลา 10 นาที (ขึ้นอยู่กับผู้ขอรับบริการ)	คณะที่นักศึกษาสังกัด
2 การพิจารณาอนุญาต นักศึกษาเสนอคำร้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณา และให้ความเห็น ระยะเวลา 1 วันทำการ	คณะที่นักศึกษาสังกัด
3 การลงนามอนุญาต นักศึกษายื่นคำร้องที่คณะ เจ้าหน้าที่ประจำคณะเพื่อ เสนอคณบดีพิจารณา ตรวจสอบ และอนุมัติ ระยะเวลา 7 วันทำการ	คณะที่นักศึกษาสังกัด
4 การแจ้งผลการพิจารณา 4.1 งานบริการการศึกษาตรวจสอบความถูกต้อง	งานบริการการศึกษา / งานทะเบียนและประมวลผล

ระยะเวลา 1 วันทำการ

4.2 งานทะเบียนและประมวลผลออกบัตร

ลงทะเบียนใหม่

(นักศึกษาตรวจสอบรายวิชาใหม่ได้ที่

<http://reg.kru.ac.th/>)

ระยะเวลา 3 วันทำการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

อาคาร 7 ชั้น 1

#### ระยะเวลา

รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 10 วันทำการ

#### รายการเอกสารประกอบ

##### เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1 บัตรลงทะเบียน (ฉบับจริง)

จำนวน 1 ฉบับ

#### ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

#### การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถร้องเรียนได้ที่

- 1) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร 0-3453-4068
- 2) คณะที่นักศึกษาสังกัดของผู้ใช้บริการ
- 3) ศูนย์บริการประชาชน 1111 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

คำร้องขอลงทะเบียนน้อยกว่าเกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนด

คณะ .....  
 เลขที่รับ...../.....  
 วันที่.....

เรียน คณบดีคณะ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... รหัสประจำตัว.....  
 รหัสหมู่เรียน.....หลักสูตร.....สาขาวิชา..... ชั้นปีที่.....เบอร์โทรศัพท์.....

เป็นนักศึกษา  ภาคปกติ  ภาคพิเศษโครงการ กศ.บป.

ขออนุญาตลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....รายละเอียดดังนี้

ภาคปกติ ขอลงทะเบียน  น้อยกว่า 9 นก. คงเหลือ.....นก.

ภาค กศ.บป. ขอลงทะเบียน  น้อยกว่า 9 นก. คงเหลือ.....นก.

เนื่องจาก (ระบุเหตุผลให้ชัดเจน).....

รายละเอียดวิชาที่ขอเรียนน้อยกว่าเกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)	ชื่อผู้สอน	Sect.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....  
 ...../...../.....

1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา.....

ลงชื่อ.....  
 ...../...../.....

2. คำสั่งของ คณบดี.....

ลงชื่อ.....  
 ...../...../.....

- หมายเหตุ 1. ส่งคำร้องขอลงทะเบียนน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่ข้อบังคับกำหนดที่คณะต้นสังกัดภายในกำหนดปฏิทินการศึกษา กรณีมีการ  
 ขอเพิ่ม - ซ่อม หรือขอลอนรายวิชา ให้ส่งแนบมาพร้อมกัน  
 2. ต้องแนบบัตรลงทะเบียนคำร้องจึงจะสมบูรณ์